

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 83 «ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК»
(МБДОУ «ДС № 83 «ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК»)

ПРИКАЗ

от «_15_»_04___2020г.

г.Норильск

№_91__-орг

О назначении ответственных, проведении дополнительных
и дезинфицирующих мероприятий в Учреждении

С целью принятия мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и защите здоровья детей, по рекомендации министерства образования Красноярского края, по обеспечению в установленном порядке решения о свободном посещении образовательных учреждений детьми по усмотрению их родителей (законных представителей), распоряжения Администрации города Норильска от 07.04.2020 № 1511, письма №280-2087 от 17.04.2020 с рекомендациями Роспотребнадзора по Красноярскому краю «Рекомендации по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению и распространения новой коронавирусной инфекции в дошкольных образовательных организациях», на основании Предостережения Прокуратуры города Норильска от 03.04.2020 № 21-1-2020, информационного письма Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска от 15.04.2020 № 280-2040,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Заместителю заведующего по УВиМР Шестаковой Е.Ю., заместителю заведующего по АХР Михайловской И.Е. усилить контроль при установлении мер, определенных при карантинных мероприятиях:

1.1. обеспечить проведение ограничительных мероприятий в части усиления режима текущей дезинфекции, ношение масок персоналом, обеззараживание воздуха и усиление режима проветривания во всех помещениях учреждений до особого распоряжения;

1.2. отменить проведение официальных физкультурных, спортивных, культурных и иных мероприятий, запланированных в период с 16.03.2020 по 31.03.2020 или перенести сроки их проведения на более поздний срок;

1.3. при входе работников в организацию предусмотреть возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей или дезинфицирующими салфетками (по возможности) с установлением контроля за этой гигиенической процедурой;

1.4. обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета;

1.5. обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;

1.6. обеспечить применение в рабочих помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности);

1.7. обеспечить ограничение любых корпоративных мероприятий в коллективах, участие работников в иных массовых мероприятиях на период эпиднеблагополучия.

2. Назначить заместителю заведующего по АХР Михайловской И.Е. ответственным лицом за реализацию превентивных мер:

2.1. обеспечить контроль температуры тела работников при входе работников в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания;

2.2. обеспечить наличие в учреждении не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы).

3. Работникам пищеблока: шеф-повару – Кузьминой В.Н., поварам – Ковалевой Л.Е., Муратовой И.Д., Петуховой А.С., подсобным рабочим- Рыскуловой Л.М., Сулеймановой З.С.:

3.1. обеспечить дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 градусов в течение 90 минут с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

3.2. обеспечить качественную уборку всех помещений, оборудования, инвентаря также помещений пищеблока с применением дезинфицирующих средств обладающих вирулицидным действием, согласно инструкций по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

3.3. обеспечить регулярное проветривание помещений пищеблока;

3.4. обеспечить ежедневное применение бактерицидных для обеззараживания воздуха помещения пищеблока;

3.5. персоналу пищеблока в период порционирования готовых блюд к раздаче в буфетные осуществлять в спецодежде, медицинских масках, а также одноразовых перчатках со сменой перчаток при каждой раздаче пищи в течение дня;

3.6. подсобным рабочим получать в помещении прачечной полный комплект спецодежды для персонала пищеблока с ежедневной сменой, а также, при необходимости, в течение дня по мере загрязнения;

3.7. усилить контроль за подготовкой используемых пищевых продуктов перед вскрытием упаковки путем протирания индивидуальной упаковки, оборотной тары чистой ветошью, смоченной в растворе дезинфицирующего средства ОКА-ТАБ -0,02%.

4. Младшим воспитателям: Асанжановой Ж.Д., Ахмедовой Н.А., Батмановой А.П., Борановой З.З., Городецкой Н.В., Заведеевой О.П., Липатовой Л.В., Малютиной Е.О., Мишковой И.С., Паршиной Т.А., Петроченко Н.П., Петряевой Ю.Г., Сагитовой Р.М., Салимгереевой М.М., Саркаровой Г.Ш., Слободянюк И.Ю.:

4.1. обеспечить дезинфекцию посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65 градусов в течение 90 минут с применением дезинфицирующих средств после каждого приема пищи в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

4.2. осуществлять прием готовых блюд в медицинских масках и одноразовых перчатках;

4.3. в буфетных комнатах количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно соответствовать количеству фактически находящихся в учреждении детей.

4.4. не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью;

4.5. осуществлять качественную уборку всех помещений, оборудования, инвентаря, игрушек с применением дезинфицирующих средств, согласно инструкций по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

4.6. регулярно проветривать групповые помещения учреждения согласно графика;

4.7. обеспечить ежедневное применение рециркуляторов воздуха для обеззараживания воздуха групповых помещений;

4.8. в случае выявления заболевших лиц осуществлять усиленную дезинфекцию помещений на основании инструкции по применению, которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

5. Уборщикам служебных помещений: Батмановой А.П., Васильевой Н.И., Заведсевой О.П., Шематоновой Н.А.:

5.1. обеспечить качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат и т.п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа.

6. Работника прачечного цеха, кастелянше – Скорик О.Н., машинистам по стирке и ремонту спец. одежды – Епишиной М.В., Скибо К. А.:

6.1. обеспечить наличие полного комплекта спецодежды для персонала пищеблока с ежедневной сменой, а также, при необходимости, в течение дня по мере загрязнения;

6.2. осуществлять качественную уборку всех помещений, оборудования, инвентаря с применением дезинфицирующих средств согласно инструкций по применению, которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

7. Воспитателям: Абакаровой Ю.А., Бикбовой Э.Р., Богаченко Ю.А., Болжановой Д.У., Болжановой З.А., Гуриновой О.Г., Деловой Н.В., Исаевой М.А., Келлер О.Н., Логиновой Г.Н., Михайловой О.Ю., Нащук О.А., Невзоровой Е.Н., Ободзинской О.Ю., Осиповой С.Н., Пишко И.Н., Поголяевой С.А., Поповой И.А., Слободянюк И.Ю., Суботе Н.А., Тавмурзаевой М.К., Феськовой Е.К., Хохловой Л.В., Юсуповой С.А.:

7.1. осуществлять утренний фильтр детей с ежедневным контролем температуры тела при приеме в учреждение, и в течение дня (по показаниям), с обязательным отстранением из коллектива ребенка с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания (кашель, насморк), с помещением в изолятор или специально выделенное помещение, информированием родителей и вызовом бригады «Скорой помощи»;

7.2. регулярно проветривать групповые помещения учреждения согласно графика;

7.3. обеспечить ежедневное применение рециркуляторов воздуха для обеззараживания воздуха групповых помещений.

8. Все работникам Учреждения:

8.1. рекомендовать при планировании отпусков воздержаться от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19);

8.2. контроль вызова врача на дом для оказания первичной медицинской помощи на дому, в случае не выхода работника на работу;

8.3. соблюдение режима самоизоляции во внерабочее время.

9. Обеспечить информирование работников учреждения по организации и обеспечению свободного посещения детьми по усмотрению их родителей (законных представителей). Разъяснить работникам учреждения, что под свободным посещением рекомендуем понимать:

- беспрепятственное оформление внеочередных отпусков для детей по заявлению родителей (законных представителей).

10. обеспечить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

11. Обеспечить ежедневный контроль температуры тела родителей (законных представителей) сопровождающих детей, при приеме с и по завершению пребывания ребенка в саду, с применением измерения аппарата температуры тела бесконтактным или контактным способом, ответственный старший воспитатель Руднева А.М.

12. Младшему воспитателю Петряевой Ю.Г. при поступлении запроса из территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю в г.Норильске, незамедлительно представлять информацию о всех контактных заболевших новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить контроль за проведением дезинфекции помещений, где находился заболевший.

13. Гетмановой И.П., педагогу психологу, продолжить систематический мониторинг заболеваний гриппом и ОРВИ.

14. Утвердить План мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) в Учреждении (приложение № 1).

15. Делопроизводителю Нагиной А.В. ознакомить всех выше перечисленных лиц с приказом под роспись.

16. Персональная ответственность возложена на руководителя учреждения за реализацию превентивных мер.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждением



Т.Е. Любителева