

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 83 «ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК»
(МБДОУ «ДС № 83 «ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
«ДС № 83 «Золотой петушок»
Протокол от «_ 28 _» _05_ 2021 г.
№ __7__

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ
«ДС № 83 «Золотой петушок»
от «_ 28 _» _05_ 2021г. № 123/1-орг

ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе компенсирующей направленности
для детей с тяжелыми нарушениями речи
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 83 «Золотой петушок»**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 83 «Золотой петушок» (далее Положение) разработано для МБДОУ «ДС № 83 «Золотой петушок» (далее – Учреждение), реализующего «Рабочую образовательную программу коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности для дошкольников с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи)», разработанную в соответствии с требованиями ФГОС ДО в группах компенсирующей направленности для детей с общим недоразвитием речи (далее – группа для детей с ТНР).

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с воспитанниками группы для детей с ТНР в Учреждении.

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г № 1155 «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 27.03.2006г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»;

- Санитарные правила ПРАВИЛА СП 2.4.3648-20;

- Распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.5. Дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2. Цели и задачи группы для детей с ТНР

2.1. Группа для детей с ТНР создается в целях:

- оказания коррекционной помощи воспитанникам Учреждения, имеющим общее недоразвитие речи первого, второго, третьего, четвертого уровней, а так же дизартрию, ринолалию, алалию (далее ТНР);

- оказания помощи в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР.

2.2. Основными задачами группы для детей с ТНР являются:

- обеспечение коррекции ТНР у воспитанников Учреждения;

- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ТНР;

- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи воспитанникам, имеющим ТНР, с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;

- обеспечение возможности освоения и преодоления трудностей в освоении воспитанниками, имеющими ТНР, основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- обеспечение интеграции коррекционной помощи и воспитательно-образовательного процесса с воспитанниками, имеющими ТНР;

- профилактика нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников Учреждения;
- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению у ребенка ТНР;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ТНР;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) Учреждения .

3. Направления деятельности группы для детей с ТНР

3.1. Коррекционное:

- создание условий, направленных на коррекцию речевого развития воспитанников и обеспечивающих достижение воспитанниками, имеющими ТНР уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме.

3.2. Мониторинговое:

- изучение динамики речевого развития детей, имеющих ТНР, их успешности в освоении коррекционной программы.

3.3. Просветительское:

- создание условий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения и обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению у ребенка ОНР;
- создание условий, направленных на повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

4. Организация комплектования группы для детей с ТНР

4.1. В группу для детей с ТНР зачисляются воспитанники Учреждения, имеющие нарушения в развитии устной речи: ОНР первого, второго, третьего, четвёртого уровней, а так же дизартрию, ринолалию, алалию.

4.2. Прием воспитанников Учреждения в группу для детей с ТНР осуществляется в соответствии с заявлением родителя (законного представителя) (приложение 1) на основании Коллегиального заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК). Заключение комиссии действительно для предоставления в указанные органы и организации в течение календарного года, с даты его подписания.

4.3. Обследование речи и направление детей в ТПМПК осуществляется с согласия родителя (законного представителя) в соответствии с речевым заключением учителя-логопеда Учреждения и проводится в течение всего учебного года.

4.4. Группа для детей с ТНР комплектуется с учетом возраста детей:

- старшая группа – детьми в возрасте от 5 до 6 лет;
- подготовительная

4.5. Предельная наполняемость группы для детей с ТНР не менее 10, не более 12 человек.

4.6. В срок до 10 сентября приказом заведующего утверждается список, зачисленных воспитанников Учреждения в группу для детей с ТНР на текущий учебный год.

4.7. В летний период допускается закрытие группы для детей с ТНР при отсутствии детей и специалистов, осуществляющих коррекционную работу. Закрытие группы для детей с ТНР и перевод детей в группы Учреждения общеразвивающей направленности оформляется приказом руководителя Учреждения. Функционирование группы для детей с ТНР в летний период возможно при наличии достаточного количества детей и специалистов, осуществляющих коррекционную работу.

4.8. Сроки коррекционной работы с детьми, имеющими ТНР, в группе могут составлять от 1 года до 4-х лет в соответствии с рекомендациями ТПМПК и зависят от степени выраженности речевых нарушений, динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей ребенка.

4.9. Отчисление воспитанников из группы для детей с ТНР осуществляется в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (завершением обучения); на основании заключения ТПМПК о речевом статусе ребёнка и по рекомендации комиссии о воспитании и обучении в дошкольном образовательном учреждении по основной образовательной программе дошкольного образования.

2) досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую группу или организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребёнка в учреждении;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации последнего и оформляется приказом руководителя Учреждения.

4.10. В период пребывания в группе для детей с ТНР воспитанник может быть направлен на повторное обследование специалистами ТПМПК для уточнения речевого заключения и определения дальнейшего образовательного маршрута в случаях выявления учителем-логопедом Учреждения следующих клинических форм и состояний:

- недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- выраженные нарушения слуха и зрения;
- нарушение коммуникативной функции в форме раннего детского аутизма;
- задержка психического развития.

5. Организация коррекционной работы группы для детей с ТНР

5.1. Содержание коррекционной работы в группе для детей с ТНР:

– осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой и адаптированной образовательной программой коррекционно-развивающей работы в группах компенсирующей направленности для дошкольников с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи);

– строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей,

учитывающими возрастными и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

– определяется индивидуальными планами работы на каждого воспитанника. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ТНР, их интеграцию в Учреждении. В планах отражаются индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ТНР, их интеграцию в Учреждении.

5.2. Коррекционная работа в группе для детей с ТНР проводится с учетом режима работы Учреждения во время любой деятельности детей: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

5.3 Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая коррекционную работу не должен превышать:

- для детей пятого года жизни 4 часа;
- для детей шестого, седьмого года жизни 6 часов 15 мин. и 8 часов 30 мин.

соответственно.

5.4. Основными формами коррекционной работы в группе для детей с ТНР являются индивидуальные, подгрупповые и фронтальные занятия.

5.5. Периодичность проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования для детей с ТНР; тяжестью речевых нарушений у воспитанников, психофизическим и соматическим состоянием детей: (фронтальные – 2 раза в неделю, подгрупповые, индивидуальные – 2-3 раза в неделю).

5.6. Продолжительность занятий:

-
- для детей пятого года жизни индивидуальные занятия не превышают 15-ти минут, фронтальные занятия 25-ти минут;
- для детей шестого, седьмого года жизни индивидуальные занятия не превышают 20-ти минут, фронтальные занятия 30-ти минут.

6. Участники коррекционной работы в группе для детей с ТНР

6.1. *Учитель-логопед:*

6.1.1. В течение учебного года осуществляет первичное обследование речевого развития детей групп общеразвивающей направленности с согласия родителя (законного представителя).

6.1.2. Направляет детей, имеющих по предварительному заключению ТНР в ТПМПК в целях определения программы и специальных условий воспитания и обучения детей с согласия родителя (законного представителя).

6.1.3. Формирует список воспитанников, зачисленных в группу для детей с ТНР, на учебный год в соответствии с предельной наполняемостью, установленной п.4.5 настоящего Положения.

6.1.4. Заполняет речевую карту на каждого воспитанника группы для детей с ТНР в соответствии с речевым статусом ребёнка, исходя из Коллегиального заключения ТПМПК.

6.1.5. Составляет индивидуально ориентированный план коррекционной работы с каждым воспитанником, обеспечивающий удовлетворение особых образовательных потребностей детей, имеющих ТНР, их интеграцию в Учреждении.

6.1.6. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий в группе для детей с ТНР.

6.1.7. Самостоятельно отбирает методы и приёмы логопедической помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

6.1.8. Проводит мониторинг речевого развития детей с ТНР в конце учебного года, документально фиксирует динамику устранения речевых нарушений у воспитанников группы.

6.1.9. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) Учреждения:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;
- по вопросам освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР.

6.1.10. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников Учреждения по преодолению у детей ТНР. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.

6.1.11. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, территориальной психолого-медико-педагогической комиссией.

6.1.12. Контролирует выполнение воспитателями рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы.

6.1.13. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционной работы.

6.1.14. Представляет ежегодный отчет о результативности коррекционной работы группы для детей с ТНР.

6.1.15. Оказывает консультативную помощь педагогическим работникам групп общеразвивающей направленности, родителям (законными представителями) по профилактике речевых нарушений воспитанников Учреждения, дает необходимые рекомендации.

6.2. *Воспитатель:*

6.2.1. Создает предметную развивающую среду для преодоления речевых нарушений у воспитанников.

6.2.2. Проводит мониторинг усвоения содержания основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками группы.

6.2.3. Планирует и проводит с воспитанниками группы:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, чтения;

- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;

- самостоятельную деятельность детей;

- участвует по заданию учителя-логопеда в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.4. Осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во всех видах детской деятельности, самостоятельной деятельности, режимных моментах в течение дня.

6.2.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации коррекционной программы.

6.2.6. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.

6.2.7. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы:

– образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;

– коррекционных мероприятий (по заданию учителя-логопеда), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

6.2.8. Представляет ежегодный отчет о результативности усвоения содержания основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками группы.

6.3. Музыкальный руководитель:

6.3.1. Планирует содержание работы по освоению детьми с ТНР основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы.

6.3.2. Планирует содержание занятий по логопедической ритмике с учётом рекомендаций учителя-логопеда. Совместно с воспитателями группы проводит занятия по логопедической ритмике с воспитанниками группы.

6.3.3. Осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы во время образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности.

6.3.4. Проводит мониторинг усвоения содержания основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» воспитанниками группы.

6.3.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации задач музыкального образования и развития детей дошкольного возраста в условиях детского сада.

6.3.6. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы.

6.3.7. Представляет ежегодный отчет о результативности усвоения содержания основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» воспитанниками группы.

6.4. Инструктор по физической культуре:

6.4.1. Планирует содержание работы по освоению детьми с ТНР основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной области «Физическое развитие», проводит образовательную деятельность с воспитанниками группы, осуществляемую в процессе организации деятельности по физической культуре с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей.

6.4.2. Совместно с воспитателем группы проводит с воспитанниками группы занятия по физической культуре.

6.4.3. Во время проведения занятий по физической культуре:

- осуществляет контроль над правильным произношением скорректированных учителем-логопедом звуков на этапе автоматизации у воспитанников группы;

- регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы.

6.4.4. Проводит совместно с воспитателями мониторинг усвоения воспитанниками группы содержания основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной области «Физическое развитие».

6.4.5. Взаимодействует с учителем-логопедом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной области «Физическое развитие».

6.4.6. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности в овладении детьми группы физической культурой, элементарными нормами и правилами здорового образа жизни.

6.4.7. Представляет ежегодный отчет о результативности усвоения содержания основной образовательной программы дошкольного образования в образовательной области «Физическое развитие» воспитанниками группы.

6.5. *Заведующий МБДОУ:*

6.5.1. Обеспечивает условия:

- направленные на коррекцию речевого развития воспитанников и достижения ими уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;

- направленные на профилактику нарушений в развитии устной и письменной речи воспитанников Учреждения.

6.5.2. Обеспечивает комплектование группы для детей с ТНР:

- приказом по Учреждению утверждает список воспитанников группы для детей с ТНР.

6.5.3. Осуществляет контроль за работой группы для детей с ТНР.

6.6. *Заместитель заведующего по УВиМР:*

6.6.1. Планирует, координирует взаимодействие педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ТНР по вопросам освоения основной образовательной программы дошкольного образования и коррекционной программы.

6.6.2. Обеспечивает повышение профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения, педагогической компетентности родителей (законных представителей) воспитанников группы для детей с ТНР в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста.

6.6.3. Обеспечивает взаимодействие в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи.

6.6.4. Организует проведение мониторинга усвоения воспитанниками группы для детей с ТНР содержания коррекционной программы и основной образовательной программы дошкольного образования. Осуществляет анализ мониторинга и результативности коррекционной работы.

6.6.5. Контролирует:

- применение педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей;
- соблюдение требований к максимально допустимому объему недельной образовательной нагрузки;
- динамику устранения речевых нарушений воспитанников группы для детей с ТНР;
- планирование образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
- планирование коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы для детей с ТНР.

6.7. Родители (законные представители):

6.5.1. Создают в семье условия, благоприятные для общего и речевого развития ребенка, обеспечивают непрерывность коррекционно-образовательного процесса.

6.5.2. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

7. Документация группы для детей с ТНР:

- 7.1. Циклограмма рабочей недели учителя-логопеда.
- 7.2. Список воспитанников группы для детей с ТНР, утверждённый заведующим Учреждения.
- 7.3. Годовой план работы учителя-логопеда.
- 7.4. Перспективно – тематический план фронтальных занятий (рабочая программа учителя-логопеда).
- 7.5. Отчет о результативности коррекционной работы.
- 7.6. Тетрадь рабочих контактов учителя-логопеда и воспитателей группы для детей с ТНР.
- 7.7. Табель посещаемости занятий воспитанниками группы.
- 7.8. Речевые карты на каждого воспитанника группы.
- 7.9. Тетрадь индивидуальных занятий с воспитанниками группы для детей с ТНР (фонетический дневник).
- 7.10. Календарный план образовательной деятельности воспитателей группы для детей с ТНР.
- 7.11. Журнал мониторинга речевого развития воспитанников группы.
- 7.12. Журнал логопедического обследования детей групп общеразвивающей направленности Учреждения.

Вх. № _____
« _____ » _____ 20__ г.

Заведующему МБДОУ «ДС № 83 «Золотой петушок»
Любителевой Татьяне Евгеньевне
Фамилия _____
Имя _____ Отчество _____,

Прошу принять моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, ребенка)

« _____ » _____ 20__ года рождения, место рождения _____

проживающего(щей) по адресу _____

на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР с « _____ » _____ 2018 года.

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. матери (законного представителя), адрес места жительства, контактный телефон:

Ф.И.О. отца (законного представителя), адрес места жительства, контактный телефон:

Со сроками приема документов ознакомлен (на)

« _____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____

« _____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____

Я, _____ согласен (на),
Я, _____ согласен (на) на

сбор систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия номер, дата и место выдачи паспорта. Также даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о несовершеннолетнем ребенке на весь период действия отношений между мной и МБДОУ: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

« _____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____

« _____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____

С Уставом МБДОУ; лицензией на право осуществления образовательной деятельности; распоряжением Администрации города Норильска «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, за территориями муниципального образования город Норильск», образовательной программой МБДОУ; режимом дня группы; Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования; Правилами внутреннего распорядка воспитанников; Порядком работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

- К заявлению прилагаются:**
- 1) Направление для зачисления ребенка в МБДОУ, выданное УО и ДО г. Норильска (оригинал)
 - 2) Свидетельство о рождении (копия)
 - 3) Копия заключения ТПМПК

« _____ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись _____ расшифровка подписи ПОЛНОСТЬЮ

Годовой план работы учителя-логопеда
(рекомендуемая форма)

месяц	Вид деятельности	Срок проведения (по декадам)
	1. Организационно-методическая деятельность	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановые методические мероприятия Учреждения (работа психолого-медико-педагогического консилиума, участие в работе творческих и других групп, утвержденные городские мастер-классы, участие в ГМО и др.); - методические мероприятия с педагогическими работниками Учреждения направленные на решение годовых задач Учреждения и коррекционно-педагогических задач (педагогические советы, консультации, круглые столы, совещания и т.д.). 	
	2. Диагностико-профилактическая деятельность	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановые мероприятия по выявлению детей, нуждающихся в профилактической и коррекционной помощи (мониторинг речевого развития детей, подбор диагностического инструментария и т.д.); - мероприятия по обследованию детей группы ОНР, проведение мониторинга, изучение материалов диагностики усвоения детьми содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования для детей с ОВЗ, заполнение речевых карт и т.д. 	
	3. Контрольно-аналитическая деятельность	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия, направленные на решение годовых задач МБДОУ (участие в проверках МБДОУ, взаимопросмотрах занятий с детьми и др.); - мероприятия по подготовке отчетов, аналитической информации и т.д.) 	
	4. Взаимодействие с родителями	
	<p>Указываются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плановые мероприятия МБДОУ (родительские собрания, дни открытых дверей, заседания клубов с родителями и т.д.); - мероприятия с родителями детей группы ОНР (собрания, групповые и индивидуальные консультации, беседы, семинары, практикумы и т.д.). 	

